

**Diagnostisten tutkimusten,
neuropsykologi- ja
erikoislääkäripalveluiden
PALVELUSETELI**

Sääntökirja yhteistoiminta-alueelle

Porin perusturva

17.5.2021 alkaen

18.5.2022 alkaen



Sisällysluettelo

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Soveltamisala | 5 |
| 2. | Määritelmät..... | 5 |
| 3. | Kunnan velvoitteet | 6 |
| 4. | Palvelusetelin myöntäjän riippumattomuus | 7 |
| 5. | Asiakkaan asema | 7 |
| 6. | Palvelusetelipalveluntuottajaksi hakeminen..... | 7 |
| 7. | Palveluntuottajaa koskevat yleiset edellytykset | 8 |
| 8. | Toimitettavat asiakirjat | 8 |
| 9. | Palvelun laatuvaatimukset | 9 |
| | 9.1. Vähimmäispalvelutaso | 9 |
| | 9.2. Toimintaympäristö | 9 |
| | 9.3. Henkilöstö | 9 |
| | 9.4. Palvelun sisällön vaatimukset..... | 9 |
| | 9.5. Vaadittava raportointi, valvonta ja laadun hallinta | 9 |
| | 9.6. Asiakastietojen käsittely ja dokumentointi sekä arkistointi | 10 |
| | 9.7. Laskutus..... | 10 |
| | 9.7.1. Laskutusosoite | 10 |
| | 9.8. Vakuutusurva | 11 |
| 10. | Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus | 11 |
| 11. | Palvelusetelipalveluntuottajan hyväksymisen peruuttaminen | 12 |
| 12. | Palvelusetelijärjestelmän piiriin kuuluvat asiakkaat..... | 12 |
| | 12.1. Kolonoskopia | 13 |
| | 12.2. Gastroskopia..... | 13 |
| | 12.3. ENMG-tutkimus..... | 13 |
| | 12.4. Pään magneettikuvaus | 13 |
| | 12.5. Diabeteksen hoitoon erikoistuneen sisätautien tai endokrinologian erikoislääkärin vastaanottokäynti..... | 13 |
| | 12.6. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti | 13 |
| | 12.7. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti nivelpunktiota ja/tai kortisoni-injektiota varten 13 | |
| | 12.8. Neurologian erikoislääkärin vastaanottokäynti..... | 13 |
| | 12.9. Fysiatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti..... | 13 |
| | 12.10. Neuropsykologin vastaanottokäynti | 13 |
| | 12.11. Korva- nenä- ja kurkkutautien erikoislääkäri vastaanottokäynti..... | 14 |

| | |
|--|----|
| 12.12. Yleislääketieteen erikoislääkärin tai työterveyshuollon erikoislääkärin vastaanottokäynti sisältäen B-lausunnon | 14 |
| 12.13. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (laaja) | 14 |
| 12.14. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (suppea) | 14 |
| 12.15. CERAD tutkimus ja ajotestaus (laaja) | 14 |
| 12.15. CERAD tutkimus, ei ajotestausta (suppea) | 14 |
| 13. Palvelusetelin myöntäminen | 15 |
| 13.1. Kolonoskopia | 15 |
| 13.2. Gastroskopia | 15 |
| 13.3. ENMG-tutkimus | 15 |
| 13.4 Pään magneettikuvaus | 15 |
| 13.5 Diabeteksen hoitoon erikoistuneen sisätautien tai endokrinologian erikoislääkärin vastaanottokäynti | 15 |
| 13.6 Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti | 15 |
| 13.7 Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti, nivelpunktiota ja/tai kortisoni-injektiota varten 15 | |
| 13.8 Neurologian erikoislääkärin vastaanottokäynti | 16 |
| 13.9 Fysiatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti | 16 |
| 13.10 Neuropsykologin vastaanottokäynti | 16 |
| 13.11. Korva-nenä- ja kurkkutautien erikoislääkärin vastaanottokäynti | 16 |
| 13.12. Yleislääketieteen erikoislääkärin tai työterveyshuollon erikoislääkärin vastaanottokäynti sisältäen B-lausunnon | 16 |
| 13.13 Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti ja CERAD tutkimukset | 16 |
| 14. Palvelusetelin arvon määrittely | 16 |
| 14.1 Kolonoskopia esilääkityksineen + PAD lausuntoineen | 16 |
| 14.2 Gastroskopia sisältäen mahdolliset koepalat + lausunto | 16 |
| 14.3 ENMG-tutkimus + lausunto | 16 |
| 14.4 Pään magneettikuvaus + lausunto | 17 |
| 14.5 Diabeteksen hoitoon erikoistuneen sisätautien tai endokrinologian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo | 17 |
| 14.6. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo | 17 |
| 14.7. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti, nivelpunktiota ja/tai kortisoni-injektiota varten, palvelusetelin arvo | 17 |
| 14.8 Neurologian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo | 17 |
| 14.9 Fysiatrian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo | 17 |
| 14.10 Neuropsykologin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo | 17 |
| 14.11. Korva- nenä- ja kurkkutautien erikoislääkärin vastaanottokäynti poskiontelohuuhtelua varten, palvelusetelin arvo | 17 |
| 14.12. Yleislääketieteen erikoislääkärin tai työterveyshuollon erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo + B-lausunto | 17 |

| | |
|--|----|
| 14.13. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (laaja) | 17 |
| 14.14. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (suppea) | 17 |
| 14.15. CERAD tutkimus ja ajotestaus (laaja) | 18 |
| 14.16. CERAD tutkimus, ei ajotestausta (suppea) | 18 |
| 15. Kirjaaminen palse.fi-portaaliin | 18 |
| 16. Reklamaatit | 18 |
| 17. Sääntökirjan muuttaminen | 19 |
| 18. Lisätiedot | 19 |
| 19. Sääntökirjan voimassaolo | 19 |
| 20. Palvelujen tuottamiseen sovellettava lainsäädäntö | 20 |

1. Soveltamisala

Tätä sääntökirjaa noudatetaan, kun Porin perusturva järjestää diagnostisia tutkimuksia, neuropsykologin ja erikoislääkäreiden palveluita palvelusetelillä yhteistoiminta-alueensa (Pori, Merikarvia, Ulvila) asiakkaille sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukaisesti. Sääntökirjassa Porin perusturva asettaa diagnostisille tutkimuksille, neuropsykologin ja erikoislääkäreiden palveluille ja palvelusetelilain 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit palveluntuottajille. Porin perusturva velvoittaa, että palveluntuottajat noudattavat sääntökirjaan määritellyjä velvoitteita ja kriteereitä.

2. Määritelmät

Määritelmät tässä sääntökirjassa:

- 1) **palvelusetelillä** tarkoitetaan palvelun järjestämisvastuussa olevan kunnan myöntämää sitoumusta korvata palveluntuottajan antaman palvelun kustannukset kunnan ennalta määräämään arvoon asti. Palveluseteli on yksi tapa järjestää kunnan lakisääteisiä sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluja. Tämän vuoksi asiakkaan asemaan vaikuttavat samat erityislainsäädännön säännökset kuin muillakin tavoin järjestetyissä sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluissa. Palvelusetelin käyttäjällä on kuitenkin muista järjestämistavoista poiketen oikeus valita haluamansa kunnan hyväksymä palveluntuottaja.
Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) säätelee palvelusetelin käyttöä. Palvelusetelilakia sovelletaan palvelusetelin käyttämiseen kuntien järjestämissä sosiaali- ja terveyspalveluissa. Lakia sovelletaan ainoastaan yksityisten sosiaali- ja terveyspalvelujen hankkimiseksi. Palvelusetelijärjestelmässä kunta ei tule sopimosopuoleksi palvelusta sovittaessa, sillä kyseessä on kuluttajan asemassa olevan asiakkaan ja palveluntuottajan välinen sopimus.
- 2) **tasasuuruksella palvelusetelillä** tarkoitetaan palveluseteliä, jonka arvo on kaikille asiakkaille yhtä suuri riippumatta asiakkaan tuloista. Kunta määrittää palvelusetelin arvon. Palvelusetelistä annetun lain (569/2000) mukaan palvelusetelin arvon tulee olla asiakkaan kannalta kohtuullinen. Kohtuullisuutta arvioitaessa huomioidaan kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle vastaavan palvelun tuottamisesta omana toimintana tai hankkimisesta ostopalveluna sekä asiakkaan maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus.
- 3) **omavastuuosuudella** tarkoitetaan sitä osuutta yksityisen palveluntuottajan tuottaman palvelun hinnasta, jota kunnan myöntämä palvelusetelin arvo ei kata ja joka jää asiakkaan maksettavaksi. Mahdollinen toimistomaksu sisältyy omavastuuosuuteen. Asiakas ei saa omavastuuosuudesta KELA-korvausta.
- 4) **asiakkaalla** tarkoitetaan henkilöä, jolle myönnetään palvelusetelillä diagnostinen tutkimus, neuropsykologin tai erikoislääkärin vastaanottokäynti.
- 5) **diagnostisilla tutkimuksilla** tarkoitetaan kolonoskopiaa, gastroskopiaa, ENMG-tutkimusta, ja pään magneettikuvausta ja CERAD tutkimusta. Erikoislääkärin

palveluilla tarkoitetaan diabeteksen hoitoon erikoistuneen sisätautien tai endokrinologian erikoislääkärin, reumatologian erikoislääkärin, fysiatrian erikoislääkärin, neurologian erikoislääkärin, yleislääketieteen erikoislääkärin tai työterveyshuollon erikoislääkärin **ja geriatrian erikoislääkärin palveluita** sekä **neuropsykologin palveluita**.

- 6) **Palveluntuottajalla** tarkoitetaan itsenäistä ammatinharjoittajaa tai yksityistä terveydenhuollon palveluja tuottavaa yksikköä (hoitolaitos), jonka Porin perusturva hyväksyy tuottamaan palvelusetelipäätöksellä myönnettäviä palveluja.

3. Kunnan velvoitteet

Kunta valitsee palvelusetelijärjestelmän piiriin kuuluvat palveluntuottajat palvelusetelilain edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee ottaa palveluntuottajan valintaa koskeva asia käsittelyyn yhden (1) kuukauden kuluessa palveluntuottajan ilmoittautumisesta ja tehtävä päätös palveluntuottajan hyväksymisestä tai hylkäämisestä kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun palveluntuottaja on toimittanut kaikki tarvittavat asiakirjat kunnalle.

Kunnan on pidettävä luetteloa hyväksymistään palveluntuottajista. Tiedot palveluntuottajista, näiden tuottamista palveluista ja niiden hinnoista tulee olla julkisesti saatavilla internetissä ja muulla soveltuvalla tavalla.

Kunta neuvoo asiakasta palvelusetelin käytössä. Kunta esittää asiakkaalle tasapuolisesti kaikkien palveluntuottajien tiedot ja hinnat.

Kunnalla on velvollisuus valvoa hyväksymiensä palveluntuottajien palvelujen laatua hyväksymismenettelyn lisäksi myös palvelujen tuottamisen yhteydessä. Kunnan tulee täten varmistaa, että palveluntuottajat täyttävät toiminnalle asetetut vähimmäisedellytykset.

Asiakas- ja potilasasiakirjat, jotka syntyvät palvelusetelillä järjestettävässä palvelussa, ovat viranomaisen asiakirjoja. Vaikka palveluntuottaja laatii asiakirjat palvelutapahtuman yhteydessä, vastaa kunta rekisterinpitäjänä viime kädessä niiden käsittelystä. Palvelujen järjestämisen ja toteuttamisen kannalta olennaiset tiedot on tallennettava viimeistään palvelutapahtuman päättyessä aina kunnan omaan asiakas- tai potilasrekisteriin. Palveluntuottajan ja kunnan tulee myös varmistaa, että palvelujen järjestämisen ja toteuttamisen kannalta tarpeelliset tiedot siirtyvät osapuolelta toiselle palvelutapahtuman eri vaiheissa. Tämä mahdollistaa sen, että jokaisen potilaan ja asiakkaan asiakirjat muodostavat hänen hoitonsa kannalta välttämättömän jatkuvan kokonaisuuden, johon tulee hoitoa koskevat ratkaisut perustaa.

Kunnan tulee peruuttaa palveluntuottajan hyväksyminen ja poistaa palveluntuottaja luettelosta, jos hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty tai palveluntuottaja pyytää kirjallisesti hyväksymisen peruuttamista.

4. Palvelusetelin myöntäjän riippumattomuus

Porin perusturvan puolesta palvelusetelin myöntämisestä päättävä henkilö ei voi olla työ-, toimeksianto- tai virkasuhteessa palvelusetelipalveluita Porin perusturvalle tuottavalla palveluntuottajalla. Palvelusetelin myöntävällä henkilöllä ei myöskään saa olla merkittävää omistusta, eikä hän saa käyttää merkittävää päätösvaltaa palveluntuottajassa tai palveluntuottajan kanssa samaan konserniin kuuluvassa yhteisössä (yli 10 % osakkeista, osuuksista tai äänivallasta). Omistusrajoitus ei koske palveluntuottajaa, jonka osakkeilla käydään kauppaa arvopaperipörssissä.

5. Asiakkaan asema

Asiakkaalla on oikeus saada kunnalta tietoa asemastaan palvelusetelin käyttäjänä, palvelusetelin arvosta, palveluntuottajien hinnoista, omavastuuosuuden määräytymisen perusteista ja suuruudesta sekä vastaavasta palvelusta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määräytyvästä asiakasmaksusta.

Kunta voi tarjota palveluseteliä palvelun hankkimiseksi asiakkaalle, joka täyttää jäljempänä luetellut myöntämiskriteerit. Asiakkaalla on oikeus kieltäytyä hänelle tarjotusta palvelusetelistä, jolloin kunnan tulee ohjata hänet kunnan muilla tavoin järjestämien palvelujen piiriin.

Asiakkaan valittua palvelusetelin, hänen tulee itse hakeutua hyväksytylle yksityiselle palveluntuottajalle. Palvelusetelin saanut asiakas tekee palveluntuottajan kanssa sopimuksen palvelun hankkimisesta. Tätä sopimussuhdetta koskevat sopimuksen sisällön mukaan määräytyvät kuluttajaoikeuden ja sopimusoikeuden säännökset ja oikeusperiaatteet. Asiakkaan ja palveluntuottajan välistä sopimusta koskevan erimielisyyden saattamisesta kuluttajariitalautakunnan käsiteltäväksi säädetään kuluttajariitalautakunnasta annetussa laissa.

Asiakkaan asemaan sovelletaan palvelusetelilakia ja potilaan asemasta ja oikeuksista annettua lakia. Asiakas voi antaa palveluntuottajalle ja Porin perusturvalle palautetta palvelun laadusta ja muista palveluun liittyvistä seikoista.

Potilaslain mukaan potilaan oikeusturvakeinoja ovat terveydenhuollon toimintayksikön vastaavalle johtajalle tehtävä muistutus sekä oikeus tehdä kantelu hoidosta tai hoitoon liittyvästä kohtelustaan terveydenhoitoa valvovalle viranomaiselle, joita ovat lääninhallitukset sekä sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valvira.

6. Palvelusetelipalveluntuottajaksi hakeminen

Palvelusetelipalveluntuottajaksi hakeudutaan täyttämällä toimintaa varten laadittu hakemuslomake palse.fi-portaalissa (<https://palse.fi/>). Palveluntuottajaksi hakeminen on mahdollista ympäri vuoden. Hakemuksessa on lakisääteisiä edellytyksiä palveluntuottajaa koskien ja kunnan asettamia omia hyväksymiskriteereitä. Porin perusturva hyväksyy toimijat palveluiden tuottajiksi. Palvelusetelipalveluntuottajaksi hyväksytään kaikki kriteerit täyttävät

palveluntuottajat. Kriteerit täyttyvät, kun palveluntuottaja vastaa hakemuksessa esitettyihin ehtoihin ”Kyllä” (toimitilaa ja verkkolaskutusta koskevista kysymyksissä voi vastata myös ei) ja toimittaa vaaditut dokumentit Porin perusturvalle.

7. Palveluntuottajaa koskevat yleiset edellytykset

Palveluntuottaja on palvelusetelijärjestelmän puitteissa palvelua tuottava, yksityisestä terveydenhuollosta annetussa laissa (152/1990) tarkoitettu palveluntuottaja. Palveluntuottajan sitoutuu täyttämään palvelusetelilain (569/2009) 5 §:n mukaiset yleiset ehdot. Palveluntuottajan tulee täyttää tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset.

Kunnalla on oikeus vaatia palvelun tuottajaa toimittamaan kirjalliset todistukset tai muun riittävän näytön siitä, että tässä kohdassa mainitut yleiset edellytykset täyttyvät.

- 1.1. Palveluntuottajalla on aluehallintoviranomaisen myöntämä toimilupa.
- 1.2. Palveluntuottaja on merkitty ennakkoperintärekisteriin.
- 1.3. Palveluntuottajalla on vastuuvakuutus ja potilasvahinkovakuutus.
- 1.4. Palveluntuottaja on maksanut veronsa ja lakisääteiset vakuutusmaksunsa ja on huolehtinut muista yhteiskunta- ja työnantajavelvoitteistaan moitteettomasti.
- 1.5. Palveluntuottajalla on YEL-vakuutus.

8. Toimitettavat asiakirjat

Palveluntuottajaksi hakeutuessaan palveluntuottaja toimittaa Porin perusturvalle seuraavat kirjalliset todistukset:

- jäljennös Aluehallintoviranomaisen tai Valviran myöntämästä luvasta antaa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja
- kaupparekisteriote
- * todistus maksetuista veroista ja työnantajan sosiaalivakuutusmaksuista tai verovelkaa ja erääntyneitä sosiaalivakuutusmaksuja koskeva maksusuunnitelma
- * vakuutusyhtiön todistus lakisääteisistä eläkevakuutuksista ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta
- vakuutusyhtiön todistus potilasvahinko- tai vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja vakuutusmaksujen suorittamisesta
- toimintasuunnitelma

Hakemuksen liitteenä toimitettavien liitteiden tulee olla alle kolme (3) kuukautta vanhat lukuun ottamatta toimintasuunnitelmaa sekä todistusta Aluehallintoviranomaisen tai Valviran rekisteriin merkitsemisestä.

* Palvelusetelipalveluntuottajaksi hyväksymisen jälkeen YEL-todistus ja todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty, tulee toimittaa 12 kuukauden välein.

9. Palvelun laatuvaatimukset

9.1. Vähimmäispalvelutaso

Palveluntuottajan antamat palvelut vastaavat vähintään sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta. Palveluntuottaja noudattaa hyvää diagnostisten tutkimusten, neuropsykologin ja erikoislääkäreiden palveluiden käytäntöä.

9.2. Toimintaympäristö

Palveluntuottajaksi voidaan hyväksyä ammatinharjoittaja, jolla on toimitilat. Palveluntuottaja on yksityinen terveydenhuollon palveluja tuottava yksikkö (hoitolaitos). Palveluntuottajan toimintaympäristössä on voitava liikkua esteettömästi ja siellä on oltava riittävät hygienia- ja wc-tilat. Toimitiloilla on oltava pelastusviranomaisten hyväksymä pelastussuunnitelma ja turvallisuus selvitys.

9.3. Henkilöstö

Henkilökunnan ja sijaisten tulee täyttää terveydenhuollon henkilöstölle asetetut lakisääteiset vaatimukset. Henkilöstöluetteloa tulee täydentää jatkuvasti niin, että se on aina ajantasainen. Rekisteröintinumero löytyy Valviran ylläpitämästä terveydenhuollon ammattihenkilöiden tietopalvelusta (<https://julkiterhikki.valvira.fi>).

Palveluntuottaja vastaa siitä, diagnostisia tutkimuksia toteuttava henkilöstö sekä erikoislääkärin ja neuropsykologin palveluita antava henkilöstö täyttää laissa säädetyt kelpoisuusehdot ja suorittaa vain sellaisia työtehtäviä, joihin heillä on säännösten tai valtakunnallisten ohjeiden mukainen oikeus. Palkatessaan terveydenhuollon ammattihenkilöstöä, palveluntuottaja sitoutuu tarkistamaan henkilön tiedot Valviran ylläpitämästä rekisteristä. Henkilöstöllä on riittävä suomen kielen taito. Palveluntuottaja huolehtii henkilöstönsä ammattitaidon ylläpidosta ja täydennyskoulutuksesta.

9.4 Palvelun sisällön vaatimukset

Palveluntuottaja sopii uuden asiakkaan kanssa palvelun aloittamisen ajankohdasta ja ilmoittaa arvioidun hoitopääsyajan palse.fi-portaalissa. Palveluntuottaja sitoutuu siihen, että palveluseteliä käytetään vain siihen palveluun, joka myöntämispäätöksessä on määritelty.

9.5. Vaadittava raportointi, valvonta ja laadun hallinta

Palveluntuottajan on ilmoitettava oma-aloitteisesti lähettäjätaholle toiminnassaan tapahtuvista olennaisista muutoksista, kuten toiminnan lopettamisesta, toiminnan pitkäaikaisesta keskeyttämisestä, vastuuhenkilön vaihtumisesta ja yhteystietojen muuttumisesta. Palveluntuottaja kerää säännöllisesti asiakaspalautetta ja dokumentoi sen. Palveluntuottaja luovuttaa asiakaspalautekyselyt lähettäjätaholle pyydettyä. Palveluntuottajalla on systemaattinen laadunseuranta ja korjausmenetelmät poikkeamien ehkäisemiseksi. Palveluntuottaja sitoutuu toimittamaan lähettäjätaholle saamansa kirjalliset reklamaatiot ja hyväksyy lähettäjätahon mahdollisesti tekemät asiakaspalautekyselyt ja arviointikäynnit.

Palveluntuottaja päivittää palse.fi-portaalissa tietojaan niin, että ne ovat ajan tasalla. [Palse.fi](https://palse.fi)-portaalista löytyy palveluntuottajan yhteystiedot, henkilöstöluettelo, palveluun pääsyn kesto,

palvelun hinta. Palveluntuottaja voi päivittää hintojaan kerran vuodessa, Porin perusturvan arvojen tarkistuksen jälkeen.

9.6. Asiakastietojen käsittely ja dokumentointi sekä arkistointi

Palvelusetelilain mukaan perusturva toimii asiakastietojen rekisterinpitäjänä. Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan perusturvakeskuksen antamia ohjeita, jotka koskevat potilastietojen tai asiakastietojen laatimista, ylläpitoa ja luovuttamista. Vaikka perusturva on rekisterinpitäjä, säilyttää palveluntuottaja syntyneet asiakirjat niin kauan kuin palvelusetelihankintasuhde perusturvan kanssa on voimassa. Palveluntuottaja ei saa luovuttaa tässä hankintasuhteessa syntyneitä asiakirjoja tai potilastietoja kolmansille osapuolille, vaan palveluntuottajan on tarvittaessa käännyttävä Porin perusturvan puoleen.

Palveluntuottaja noudattaa asiakirjoja käsitellessään, mitä potilasasiakirjojen käsittelystä säädetään henkilötietolaissa (523/1999) ja laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (159/2007) sekä muussa sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännössä säädetään. Palvelusetelipalveluntuottaja pitää asiakirjat erillään palveluntuottajan muun toiminnan yhteydessä syntyneistä asiakirjoista, sillä asiakirjat ovat julkisuuslain tarkoittamalla tavalla viranomaisen eli perusturvakeskuksen asiakirjoja. Palveluntuottajalla on käyntikohtainen dokumentointi potilaasta.

9.7. Laskutus

Palvelusetelillä järjestettävä palvelu on arvonlisäverolain 130 a §:n mukaista verotonta terveyden- ja sairaanhoitopalvelun myyntiä, tästä tulee näkyä laskussa maininta. Palveluntuottaja laskuttaa Porin perusturvaa enintään kerran kuukaudessa jälkikäteen koontilaskuna palvelusetelipäätösten mukaisesti. Palvelusetelipäätöksen mukaisesti laskutettavissa palveluissa palveluntuottaja laskuttaa Porin perusturvaa ja asiakasta palvelusetelin myöntämispäivänä voimassa olevien hinnastojen mukaisesti. Maksuehto on laskun saapumisesta lukien 21 päivää netto. Viivästyskorko on enintään korkolain mukainen. Laskussa tulee olla tilausviite T20-1010 ja palse.fi-portaalissa muodostettu laskuviite (TUTK-xxxxxx) tai (ERIK-xxxxxx). Laskun tulee olla ilman asiakkaiden henkilötietoja. Laskutus tapahtuu ensisijaisesti verkkolaskuna. Palveluntuottaja toimittaa kopion YEL-todistuksesta vuosittain aina ensimmäisen laskun yhteydessä.

9.7.1. Laskutusosoite

Porin kaupungille lähetettävien laskujen tulee aina ensisijaisesti olla verkkolaskuja. Verkkolaskuttaminen säästää luontoa ja on sekä lähettäjälle että vastaanottajalle nopeampaa ja edullisempaa kuin paperilaskujen käsittely.

Porin kaupungilla on yksi verkkolaskuosoite:

——— Verkkolaskuosoite ——— 003701373239
——— Verkkolaskuoperaattori ——— Basware
——— Väliittäjän tunnus ——— BAWCFI22

Laskulla tulee mainita T-alkuinen tilausviite. Diagnostisten tutkimusten, neuropsykologi- ja erikoislääkäripalveluiden palvelusetelilaskujen tilausviite on T20-1010. Tilausviite tulee olla verkkolaskuaineistossa Finvoice-kentässä BuyerReferencelIdentifier tai kentässä OrderIdentifier (tai TEAPPS-kentässä INVOICE/HEADER/BUYER_REFERENCE). Tähän kenttään ei tule laittaa muuta tekstiä.

Laskulla tulee näkyä myös palse.fi-portaalissa muodostettu koontilaskuviite (TUTK-xxxx tai ERIK-xxxx).

Mikäli palveluntuottajalla ei vielä ole mahdollisuutta lähettää verkkolaskuja:

Porin kaupungille voi tehdä verkkolaskuja Baswaren maksuttoman toimittajaportaalien kautta <https://portal.basware.com>

Toimittajaportaalien käyttäjäksi rekisteröidytään osoitteessa https://portal.basware.com/open/Porin_kaupunki

Laskun nopean käsittelyn varmistamiseksi tulee Ostajan viite-kohtaan kirjoittaa T-alkuinen tilausviite. Diagnostisten tutkimusten, neuropsykologi- ja erikoislääkäripalveluiden palvelusetelilaskujen tilausviite on T20-1010.

Lisätietoja: Sarastia Oy puh. 020 6399 400 tai <https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/asiakaspalvelu/yritykset>

Laskut tulee lähettää verkkolaskuina tai maksuttoman toimittajaportaalien kautta.

Porin kaupungin verkkolaskuosoite 1.5.2022 alkaen:

| Organisaatio | Y-tunnus | Verkkolaskuosoite ja operaattori | Laskun vastaanottaja / laskulla näkyvä osoite |
|----------------|-----------|--|---|
| Porin kaupunki | 0137323-9 | OVT 003701373239 Telia/CGI 003703575029 | Porin kaupunki Toimiala ja yksikkö 003701373239 PL 299 02066 DOCUSCAN |

Toimittajaportaalit

Mikäli palveluntuottajalla ei ole mahdollisuutta lähettää verkkolaskua, palveluntuottaja voi käyttää maksutonta toimittajaportaalit. Portaalit käytetään selaimella.

Rekisteröityäkseen toimittajaportaalit palveluntuottaja tilaa käyttäjätunnuksen osoitteesta <https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/lomakkeet/laskuportaalit-tukipynto/>

Ohjeita toimittajaportaalit käyttöön löytyy osoitteesta: <https://www.sarastia.fi/ohjeet%20laskuttajalle/>

Sekä verkkolaskuilla että toimittajaportaalitilla lähetetyillä laskuilla tulee näkyä T-alkuinen tilausviite Viitteenne-kentässä (T20-1010) ja palse.fi-portaalitissa muodostettu laskuviite (TUTK-xxxx tai ERIK-xxxx).

9.8. Vakuutusturva

Palveluntuottaja sitoutuu ottamaan ja pitämään voimassa toimintansa edellyttämät lakisääteiset vakuutukset vastuun varalta, kuten potilasvahinkolain sekä terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain mukaiset vakuutukset.

Mahdolliset vahingot korvataan ensisijaisesti palveluntuottajan vakuutuksesta ja viime kädessä palveluntuottaja vastaa niistä vahingonkorvauslain mukaisesti. Kunta ei vastaa palveluntuottajan palvelujen saajalle aiheuttamista vahingoista. Jos palvelu joudutaan uusimaan tai asiakas tarvitsee muuta palvelua palveluntuottajan virheestä johtuvasta syystä tai toimenpiteen suorittamisen virheellisyyden vuoksi, vastaa aiheutuvista kustannuksista palveluntuottaja.

10. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus

Palvelusetelillä palvelua tuottavia palveluntuottajia sitovat samat salassapitosäännöt kuin Porin perusturvan palveluksessa olevia työntekijöitä. Salassapito palveluntuottajan toimipisteessä koskee kaikkia asiakasta tai hänen asiakirjojaan käsitteleviä henkilöitä.

Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan laissa säädettyä salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta palvelusetelillä tuotettavia palveluita tuottaessa. Palveluntuottaja vastaa siitä, että asiakkaan tietoja pääsevät käsittelemään vain ne palveluntuottajan palveluksessa tai siihen toimeksiantosuhteessa olevat henkilöt, joiden työtehtävien kannalta se on välttämätöntä, ja jotka ovat antaneet kirjallisen salassapitositoumuksen.

Palveluntuottaja ja Porin perusturva sitoutuvat pitämään toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot salassa sikäli, kuin ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä, sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

Nämä salassapitomääräykset ovat voimassa senkin jälkeen, kun palveluntuottaja ei enää tuota palvelusetelillä järjestettävää palvelua.

11. Palvelusetelipalveluntuottajan hyväksymisen peruuttaminen

Kunnalla on oikeus peruuttaa palveluntuottajan hyväksyminen ja poistaa palveluntuottajan nimi hyväksytyjen palvelun tuottajien listasta välittömästi ilman irtisanomisaikaa, mikäli:

- hyviä hoito- ja palvelukäytäntöjä ei noudateta
- palveluntuottaja ei noudata kunnan kirjallisesta kehotuksesta huolimatta sääntökirjan ehtoja
- palveluntuottaja ei toistuvista, samasta asiasta perusturvalta tulleista kirjallisista reklamaatioista huolimatta korjaa tämän sääntökirjan vastaista toimintatapaansa kyseisessä asiassa
- palveluntuottaja on syyllistynyt ammatinsa harjoittamisessa vakavaan menettelyrikkomukseen

- palveluntuottajan itsenäinen ammatinharjoittamisoikeus on rajoitettu tai poistettu
- lupaviranomainen on peruuttanut joko osittain tai kokonaan antamansa luvan
- palveluntuottaja on tullut maksukyvyttömäksi, ei ole kyennyt hoitamaan laskujaan eräpäivään mennessä, on aloittanut akordimenettelyn, on asetettu selvitystilaan tai on välittömässä vaarassa tulla asetetuksi selvitystilaan
- palveluntuottaja on laiminlyönyt vakuutusmaksujen, verojen tai sosiaaliturvamaksujen suorittamisen (poikkeuksena sopimus verottajan kanssa)
- palveluntuottaja tai joku sen johtoon kuuluva henkilö on tuomittu syyllisenä elinkeinotoimintaan liittyvässä rikoksessa.

Porin perusturvalla on oikeus peruuttaa palveluntuottajaksi hyväksyminen kuukauden irtisanomisajalla, jos perusturva päättää luopua palvelusetelin käytöstä tai muuttaa palvelusetelin käytölle asetettuja ehtoja.

Kunnan tulee peruuttaa palveluntuottajan hyväksyminen, jos palveluntuottaja pyytää kirjallisesti hyväksymisen peruuttamista.

12. Palvelusetelijärjestelmän piiriin kuuluvat asiakkaat

Palveluita tuotetaan Porin perusturvan yhteistoiminta-alueen aikuisasukkaille, jotka tarvitsevat perustellusti kyseisen diagnostisen tutkimuksen, neuropsykologin tai erikoislääkärin käynnin. Asiakas saa palvelusetelin yhtä tutkimusta / vastaanottokäyntiä varten.

12.1. Kolonoskopia

Palvelusetelin kolonoskopia-tutkimusta (paksusuolen tähystys) varten voi saada asiakas, joka on osallistunut paksusuolisyöpäseulontaan ja siitä on löytynyt positiivinen ulosteenverenäyte. Palvelusetelin voi saada myös asiakas, joka Porin perusturvan lääkärin arvion mukaan tarvitsee kolonoskopiaa.

12.2. Gastroskopia

Palvelusetelin voi saada asiakas, joka Porin perusturvan lääkärin arvion mukaan tarvitsee gastroskopiaa (ruokatorven, mahalaukun ja pohjukaissuolen tähystys).

12.3. ENMG-tutkimus

Palvelusetelin voi saada asiakas, joka Porin perusturvan lääkärin arvion mukaan tarvitsee ENMG-tutkimusta (hermo-lihastutkimus). Palveluseteli annetaan pääasiassa rannekanavaoireyhtymän tutkimusta varten.

12.4. Pään magneettikuvaus

Palvelusetelin voi saada asiakas, joka Porin perusturvan lääkärin arvion mukaan tarvitsee pään magneettitutkimusta (laaja).

12.5. Diabeteksen hoitoon erikoistuneen sisätautien tai endokrinologian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi saada asiakas, joka sairastaa tyypin I diabetesta tai vaikeaoireista tyypin II diabetesta.

12.6. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi saada asiakas, jolla on diagnosoitu reumasairaus. Palveluseteli myönnetään reumasairaahan asiakkaan hoidon kokonaisarviota varten. Palveluseteli sisältää mahdolliset vastaanotolla annetut kortisonipistokset **ja/tai mahdollisen ultraäänitutkimuksen.**

12.7. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti nivelpunktiota ja/tai kortisoni-injektiota varten

Palvelusetelin voi saada reumasairas asiakas, joka tarvitsee nivelpunktion ja/tai kortisoni-injektion.

12.8. Neurologian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi saada asiakas, joka vaatii neurologin arviota ammatillisen työkyvyn selvittämiseksi.

12.9. Fysiatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi saada asiakas, joka vaatii fysiatriin arviota ammatillisen työkyvyn selvittämiseksi.

12.10. Neuropsykologin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi saada diagnostiikkaa varten asiakas, jolla on muistisairauteen liittyen epäselviä oireita tai joka tarvitsee neuropsykologista tutkimusta työkyvyn selvittämiseen tai kuntoutusarvioon liittyen.

12.11. Korva- nenä- ja kurkkutautien erikoislääkäri vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi saada asiakas pitkittyneessä poskiontelotulehdustilanteessa, jossa tarvitaan poskiontelohuuhtelua.

12.12. Yleislääketieteen erikoislääkärin tai työterveyshuollon erikoislääkärin vastaanottokäynti sisältäen B-lausunnon

Palvelusetelin voi saada asiakas, joka tarvitsee yleislääkärin tai työterveyslääkärin arviota työttömän työkyvyn selvittämiseen tai kuntoutusarvioon liittyen.

Palveluseteliin sisältyy lääkärikäynnin lisäksi lääkärin tekemä B-lausunto kuntoutusta, kuntoutustukea, sairauspäivärahaa ja/tai eläkettä varten.

12.13. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (laaja)

Palvelusetelin voi saada asiakas, jolla on CERAD tutkimuksen (perusturvassa tehty tai sieltä määrätty CERAD tutkimus) perusteella syntynyt epäily muistisairaudesta. Myös asiakas, jonka epäillään olevan lisääntyneessä kaatumisriskissä ja kaatumisen riskitekijöitä ei ole aiemmin geriatriin toimesta arvioitu, kuuluu palvelusetelin piiriin. Käynnin voi olettaa kestävän kirjauksineen yli 60 minuuttia. Käynnille asiakkaan mukaan toimitetaan esitutkimukset muisti- ja tasapainopoliklinikoiden käytäntöjen laajuudessa.

Geriatrian erikoislääkärin sijaan muistisairauksissa kelpaa myös muistisairauksien erityispätevyden suorittanut muu erikoislääkäri.

12.14. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (suppea)

Palvelusetelin voi saada asiakas, jonka todetun muistisairauden ja aloitetun lääkehoidon seuranta edellyttää kontrollikäyntiä (yleensä aikaisintaan 3-6 kk aiemmasta vastaanottokäynnistä). Myös tasapainopotilaan ensiarvioinnissa tehtyjen toimenpiteiden vaikutusten seurantaikäynti kuuluu palvelusetelin piiriin (yleensä aikaisintaan 3-6 kk aiemmasta vastaanottokäynnistä). Palvelusetelin piiriin ei kuulu asiakkaat, jotka vain tarvitsevat geriatrian erikoislääkärin tekemää ajokyvyn arviota. Jos tarvitaan geriatrian erikoislääkärin arviota ajokyvystä, asiakas on itse velvollinen järjestämään geriatrian erikoislääkäriajan omakustanteisesti. Sinänsä jokainen lääkäri on velvoitettu arvioimaan ajokykyä (jos asiakkaalla on ajo-oikeus), joka lääkärikäynnillä, myöskin näiden palvelusetelikäyntien yhteydessä. Käynnille asiakkaan mukaan toimitetaan esitutkimukset muisti- ja tasapainopoliklinikoiden käytäntöjen laajuudessa.

Geriatrician erikoislääkärin sijaan muistisairauksissa kelpaa myös muistisairauksien erityispätevyyden suorittanut muu erikoislääkäri.

12.15. CERAD tutkimus ja ajotestaus (laaja)

Palveluseteli on tarkoitettu asiakkaille, joilla selvitetään muistisairauden mahdollisuutta. Jos asiakkaalla on todettu muistisairaus, ei asiakas kuulu tämän palvelusetelin piiriin. Laaja tutkimus on tarkoitettu niille asiakkaille, joilla on voimassa oleva ajo-oikeus. Ajotestaus sisältää TMT A ja/tai MAZE TASK testauksen.

12.15. CERAD tutkimus, ei ajotestausta (suppea)

Palveluseteli on tarkoitettu asiakkaille, joilla selvitetään muistisairauden mahdollisuutta. Jos asiakkaalla on todettu muistisairaus, ei asiakas kuulu tämän palvelusetelin piiriin. Suppea tutkimus on tarkoitettu niille asiakkaille, joilla ei ole voimassaolevaa ajo-oikeutta.

13. Palvelusetelin myöntäminen

Palveluseteli myönnetään, jos arvioidaan, että potilas tarvitsee diagnostisen tutkimuksen, neuropsykologin tai erikoislääkärin palvelun ja palvelusetelin käyttäminen soveltuu asiakkaalle. Palveluseteli on voimassa 60 päivää myöntämispäivästä. Palveluseteliä ei myönnetä jälkikäteen jo ostetuista tai saaduista palveluista.

13.1. Kolonoskopia

Palvelusetelin kolonoskopiaan voi myöntää terveydenhoitaja/sairaanhoitaja, joka vastaa suolistosyöpäseulonasta Porin perusturvassa tai Porin perusturvan lääkäri konsultoituaan kokemutta virkalääkäriä.

13.2. Gastroskopia

Palvelusetelin gastroskopiaan voi myöntää Porin perusturvan lääkäri konsultoituaan kokemutta virkalääkäriä.

13.3. ENMG-tutkimus

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan lääkäri konsultoituaan kokenutta virkalääkärinä.

13.4 Pään magneettikuvaus

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan lääkäri konsultoituaan kokenutta virkalääkärinä.

13.5 Diabeteksen hoitoon erikoistuneen sisätautien tai endokrinologian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan osaamiskeskuksen diabeteshoitaja konsultoituaan Porin perusturvan kokenutta virkalääkärinä / Satakunnan sairaanhoitopiirin diabeteslääkärinä.

13.6 Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan osaamiskeskuksen reumahoitaja/-yhdyshenkilö konsultoituaan Porin perusturvan kokenutta virkalääkärinä / Satakunnan sairaanhoitopiirin reumatologia.

13.7 Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti, nivelpunktiota ja/tai kortisoni-injektiota varten

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan osaamiskeskuksen reumahoitaja/-yhdyshenkilö konsultoituaan Porin perusturvan kokenutta virkalääkärinä / Satakunnan sairaanhoitopiirin reumatologia.

13.8 Neurologian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan lääkäri konsultoituaan Porin perusturvan kokenutta virkalääkärinä.

13.9 Fysiatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan lääkäri konsultoituaan Porin perusturvan kokenutta virkalääkärinä.

13.10 Neuropsykologin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan lääkäri työkyvyn selvittämiseen tai kuntoutusarvioon liittyen konsultoituaan Porin perusturvan kokenutta virkalääkärinä tai muistisairaustapauksiin liittyen konsultoituaan Porin perusturvan geriatria.

13.11. Korva-nenä- ja kurkkutautien erikoislääkärin vastaanottokäynti

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan lääkäri pitkittyneessä poskiontelotulehdustilanteessa, jossa tarvitaan poskiontelohuuhtelua, konsultoituaan kokenutta virkalääkärinä.

13.12. Yleislääketieteen erikoislääkärin tai työterveyshuollon erikoislääkärin vastaanottokäynti sisältäen B-lausunnon

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan sairaanhoitaja työttömän työkyvyn selvittämiseen tai kuntoutusarvioon liittyen konsultoituaan Porin perusturvan alueyllilääkärinä tai terveysaseman osastonhoitajaa.

13.13 Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti ja CERAD tutkimukset

Palvelusetelin voi myöntää Porin perusturvan ylilääkäri, muistipoliklinikan, tasapainopoliklinikan tai terveysaseman nimetty muistisairauksiin perehtynyt lääkäri.

14. Palvelusetelin arvon määrittely

Diagnostisen tutkimuksen, neuropsykologi- tai erikoislääkäripalvelun palveluseteli on hinnoiteltu seuraavasti ~~6.5.2019~~ **1.6.2022** alkaen:

14.1 Kolonoskopia esilääkityksineen + PAD lausuntoineen

- Arvo = 400,00 €

14.2 Gastroskopia sisältäen mahdolliset koepalat + lausunto

- Arvo = 360,00 €

14.3 ENMG-tutkimus + lausunto

- Arvo = 305,00 €

14.4 Pään magneettikuvaus + lausunto

- Arvo = 305,00 €

14.5 Diabeteksen hoitoon erikoistuneen sisätautien tai endokrinologian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo

- 30 min = 100,00 €

14.6. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo

- 30 min = 100,00 €

14.7. Reumatologian erikoislääkärin vastaanottokäynti, nivelpunktiota ja/tai kortisoni-injektiota varten, palvelusetelin arvo

- 20 min = 50,00 €

14.8 Neurologian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo

- 30 min = 100,00 €

14.9 Fysiatrian erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo

- 30 min = 100,00 €

14.10 Neuropsykologin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo

- 5 h = 800,00 €
-

14.11. Korva- nenä- ja kurkkutautien erikoislääkärin vastaanottokäynti poskiontelohuuhtelua varten, palvelusetelin arvo

- 30 min = 120,00 €

14.12. Yleislääketieteen erikoislääkärin tai työterveyshuollon erikoislääkärin vastaanottokäynnin palvelusetelin arvo + B-lausunto

- 45 min = 150,00 €

14.13. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (laaja)

- yli 60 min = 210,00 €

14.14. Geriatrian erikoislääkärin vastaanottokäynti (suppea)

- 45 min = 150,00 €

14.15. CERAD tutkimus ja ajotestaus (laaja)

- 110,00 €

14.16. CERAD tutkimus, ei ajotestausta (suppea)

- 90,00 €

Porin perusturvalautakunta tarkistaa palvelusetelien arvot vuosittain maaliskuussa.

Ilmoitettu hinta on kokonaishinta, joka sisältää kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut. Palautteen kirjoittaminen sisältyy palvelusetelin hintaan, mutta siihen ei käytetä vastaanottoaikaa. Kolonoskopia- ja gastrokopiapalautteen tulee sisältää myös tähystyksen tehneen lääkärin tulkinta PAD-lausunnosta ja jatkohoito-ohjeet. Mikäli tutkimustulos edellyttää erikoissairaanhoidon jatkotutkimuksia tai hoitoja, palveluntuottaja tekee lähetteen erikoissairaanhoidon.

Poskiontelohuuhtelua varten myönnetty palveluseteli sisältää bakteeriviljelynäytteen punktioeritteestä, jos korva-nenä- ja kurkkutautien erikoislääkäri näkee sen tarpeelliseksi.

15. Kirjaaminen palse.fi-portaaliin

Palveluntuottaja kirjaa toteutuneen käynnin palse.fi-portaaliin kymmenen (10) päivän sisällä käynnin toteutumisesta.

Palveluntuottaja kirjaa palautteen toteutuneesta palvelusta palse.fi-portaalissa viimeistään kuukauden kuluessa hoidon päättymisestä. Hoitopalautteen tulee olla kunnan käytettävissä ennen kuin lasku maksetaan.

Palse.fi-portaali muodostaa koontilaskuviitteen toteutuneeksi kirjattujen käyntien perusteella.

16. Reklamaatiot

Palveluntuottaja vastaa asiakkaalle tuottamistaan palveluista ja niiden laadusta ja vastaa mahdollisten asiakasreklamaatioiden asianmukaisesta käsittelemisestä sekä reklamaatioista aiheutuvista kustannuksista ja toimenpiteistä mukaan lukien vahingonkorvaukset. Asiakkaan ja palveluntuottajan väliseen sopimussuhteeseen sovelletaan mm. potilasvahinkolakia (585/1986) ja kuluttajansuojalainsäädäntöä. Asiakkaalla on oikeus käyttää soveltuvan lainsäädännön turvaamia oikeusturvakeinojaan, mikäli palveluntuottajan asiakkaalle tuottamassa palvelussa on virheitä tai puutteellisuuksia.

Porin perusturva ohjaa asiakkaat reklamaatiotilanteessa ottamaan yhteyttä palveluntuottajaan, joka vastaa asiakasreklamaatioiden asianmukaisesta käsittelemisestä.

17. Sääntökirjan muuttaminen

Kunnalla on oikeus tehdä muutoksia tämän sääntökirjan sisältämiin määräyksiin. Kunta ilmoittaa palveluntuottajalle muutoksista kirjallisesti välittömästi muutoksen tekemisen jälkeen. Mikäli palveluntuottaja ei halua sitoutua muuttuneisiin sääntöihin, sen tulee ilmoittaa siitä kunnalle kirjallisesti kuudenkymmenen (60) päivän kuluessa muutosilmoituksen lähettämisestä. Mikäli kunnalle ei toimiteta edellä mainittua ilmoitusta, palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan muuttuneita ehtoja muutosilmoituksessa mainitusta päivästä lukien.

18. Lisätiedot

Lisätietoja Porin perusturvakeskuksen diagnostisen tutkimuksen, neuropsykologi- tai erikoislääkäripalvelun palvelusetelistä antaa:

terveys- ja sairaalapalveluiden johtaja Anna-Liisa Koivisto
Porin perusturva
puh. 044 701 0243

anna-liisa.koivisto@porinperusturva.fi

hoitotyön suunnittelija Kristiina Aallanto
Porin perusturva / terveys- ja sairaalapalvelut
puh. 044 701 3022
kristiina.aallanto@porinperusturva.fi

osastonhoitaja Mikko Mäkelä
Porin perusturva / terveys- ja sairaalapalvelut
puh. 044 701 3160
mikko.makela@porinperusturva.fi

fysioterapeutti, palveluseteliasioiden yhteyshenkilö Maarit Metsänen
Porin perusturva / kuntoutuspalvelut
puh. 044 701 0229
maarit.metsanen@porinperusturva.fi

19. Sääntökirjan voimassaolo

Tämä sääntökirja on voimassa toistaiseksi.

20. Palvelujen tuottamiseen sovellettava lainsäädäntö

Palveluun sovelletaan Suomen lainsäädäntöä.